
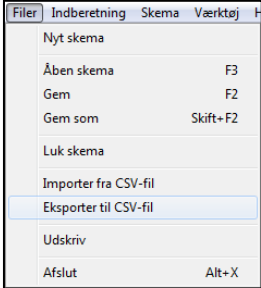

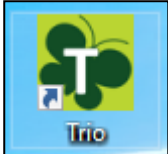
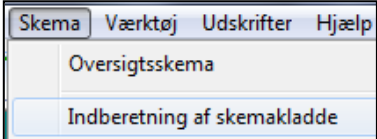
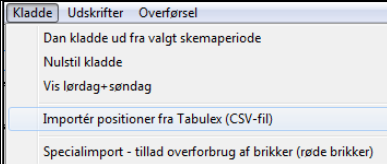
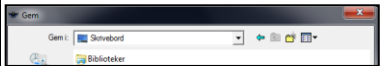
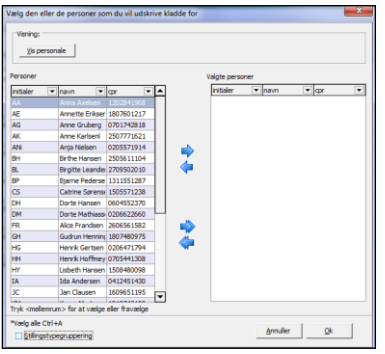
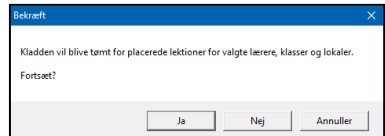
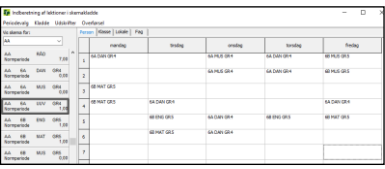


Trin for trin – Overførsel af skema fra Tabulex Skemalægning til oversigtsskemaet i Trio

Fase	Forklaring	Navigation/tast
Åbn Tabulex Skemalægning	Indlæs det skema, hvis oplysninger du ønsker at eksportere.	
Dan CSV-filen	I menuen Filer vælger du Eksporter til CSV-fil.	
Gem filen	Udpeg, hvor CSV-filen skal gemmes, fx "Skrivebordet".	
Åbn Trio		
Gå til indberetning af skemakladde	Gå til Skema Indberetning af skemakladde. Afkryds de ønskede perioder, typisk dem alle.	
Importer CSV-filen	Vælg Kladde Importer positioner fra Tabulex (CSV-fil).	
Udpeg CSV-filen	Udpeg den CSV-fil, som kommer fra skemalægning. Tryk Åbn.	

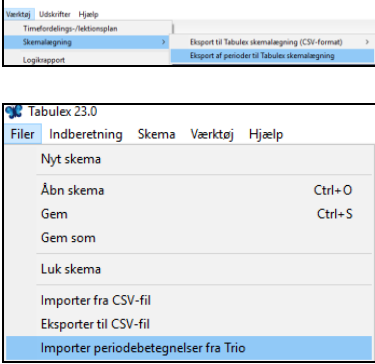
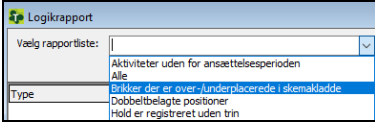
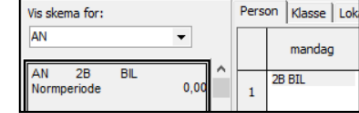
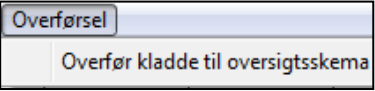
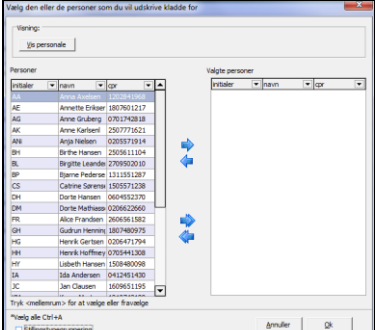
Trin for trin – Overførsel af skema fra Tabulex Skemalægning til oversigtsskemaet i Trio

<p>Udpeg de personer, du ønsker at oprette skemakladde for</p>	<p>Ved hjælp af pilene flytter du de lærere, du ønsker at oprette skemakladde for, fra venstre til højre.</p>																																																																																																																									
<p>Tøm kladde</p>	<p>Svar JA til at du vil tømme kladden.</p>																																																																																																																									
<p>Programmet placerer de skemabrikker, Trio genkender</p>																																																																																																																										
<p>Skemabrikker, der ikke kan indlæses.</p>	<p>Gem eller udskriv (højreklik) den fremkomne valideringsliste. Den skal du bruge for at kunne konsekvensrette uoverensstemmelser mellem Tabulex Skemalægning og Trio.</p>																																																																																																																									
<p></p>	<p>194 af 764 brikker ikke indlæst</p> <p>Der er skemabrikker, som er over-/underplaceret i skemakladden, disse kan ses i Værktøj Logikrapport.</p> <p>Nedenstående liste viser de 194 af 764 skemabrikker, der ikke kunne indlæses på grund af manglende genkendelse i Trio.</p> <p>Det kan være fordi skemabrikken ikke findes i fagfordelingen i Trio f.eks en brik oprettet direkte i skemalægningsprogrammet. Det kan være brikken er knyttet til en anden periode, end den du er ved at indlæse, eller perioden på brikken er blevet ændret i Trio.</p> <p>Denne liste vises KUN her og kun denne ene gang. Du bør derfor udskrive listen nu. Du kan udskrive listen ved at højreklikke.</p> <table border="1" data-bbox="446 1646 1053 1870"> <thead> <tr> <th>Person</th> <th>Klasse</th> <th>Fag</th> <th>Lokale</th> <th>Periode</th> <th>Dag</th> <th>Lektion</th> <th>Hold</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>TS</td><td>9A</td><td>ENG</td><td>GR_10</td><td>Normperiode</td><td>5</td><td>8</td><td></td></tr> <tr><td>TS</td><td>9A</td><td>ENG</td><td>GR_10</td><td>Normperiode</td><td>1</td><td>8</td><td></td></tr> <tr><td>TS</td><td>9A</td><td>ENG</td><td>GR_10</td><td>Normperiode</td><td>2</td><td>7</td><td></td></tr> <tr><td>SG</td><td>1B</td><td>MORG</td><td>B4</td><td>Normperiode</td><td>3</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>SG</td><td>1B</td><td>MORG</td><td>B4</td><td>Normperiode</td><td>1</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>SG</td><td>1B</td><td>MORG</td><td>B4</td><td>Normperiode</td><td>5</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>SG</td><td>1B</td><td>MORG</td><td>B4</td><td>Normperiode</td><td>4</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>SG</td><td>1B</td><td>MORG</td><td>B4</td><td>Normperiode</td><td>2</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>SG</td><td>1A</td><td>MUS</td><td>B3</td><td>Normperiode</td><td>3</td><td>3</td><td></td></tr> <tr><td>SG</td><td>1A</td><td>MUS</td><td>B3</td><td>Normperiode</td><td>3</td><td>2</td><td></td></tr> <tr><td>ML</td><td>5A</td><td>MORG</td><td>GU4</td><td>Normperiode</td><td>4</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>ML</td><td>5A</td><td>MORG</td><td>GU4</td><td>Normperiode</td><td>3</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>ML</td><td>5A</td><td>MORG</td><td>GU4</td><td>Normperiode</td><td>5</td><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>ML</td><td>5A</td><td>MORG</td><td>GU4</td><td>Normperiode</td><td>1</td><td>1</td><td></td></tr> </tbody> </table>	Person	Klasse	Fag	Lokale	Periode	Dag	Lektion	Hold	TS	9A	ENG	GR_10	Normperiode	5	8		TS	9A	ENG	GR_10	Normperiode	1	8		TS	9A	ENG	GR_10	Normperiode	2	7		SG	1B	MORG	B4	Normperiode	3	1		SG	1B	MORG	B4	Normperiode	1	1		SG	1B	MORG	B4	Normperiode	5	1		SG	1B	MORG	B4	Normperiode	4	1		SG	1B	MORG	B4	Normperiode	2	1		SG	1A	MUS	B3	Normperiode	3	3		SG	1A	MUS	B3	Normperiode	3	2		ML	5A	MORG	GU4	Normperiode	4	1		ML	5A	MORG	GU4	Normperiode	3	1		ML	5A	MORG	GU4	Normperiode	5	1		ML	5A	MORG	GU4	Normperiode	1	1		
Person	Klasse	Fag	Lokale	Periode	Dag	Lektion	Hold																																																																																																																			
TS	9A	ENG	GR_10	Normperiode	5	8																																																																																																																				
TS	9A	ENG	GR_10	Normperiode	1	8																																																																																																																				
TS	9A	ENG	GR_10	Normperiode	2	7																																																																																																																				
SG	1B	MORG	B4	Normperiode	3	1																																																																																																																				
SG	1B	MORG	B4	Normperiode	1	1																																																																																																																				
SG	1B	MORG	B4	Normperiode	5	1																																																																																																																				
SG	1B	MORG	B4	Normperiode	4	1																																																																																																																				
SG	1B	MORG	B4	Normperiode	2	1																																																																																																																				
SG	1A	MUS	B3	Normperiode	3	3																																																																																																																				
SG	1A	MUS	B3	Normperiode	3	2																																																																																																																				
ML	5A	MORG	GU4	Normperiode	4	1																																																																																																																				
ML	5A	MORG	GU4	Normperiode	3	1																																																																																																																				
ML	5A	MORG	GU4	Normperiode	5	1																																																																																																																				
ML	5A	MORG	GU4	Normperiode	1	1																																																																																																																				
<p>Analyse af valideringsliste</p>	<p>Du skal nu gennemgå listen minutløst og finde ud af, hvorfor skemabrikkerne ikke kunne placeres.</p>																																																																																																																									

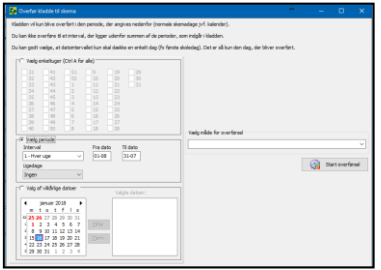
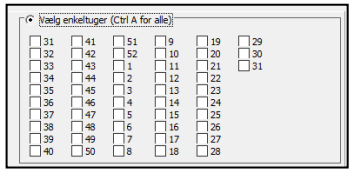
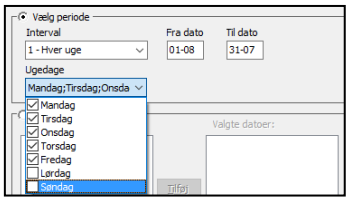
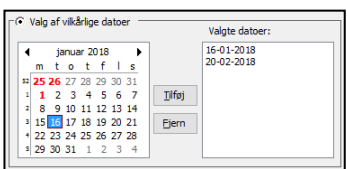
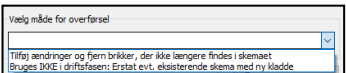
Trin for trin – Overførsel af skema fra Tabulex Skemalægning til oversigtsskemaet i Trio

Ikke placerede brikker, der kan ignoreres	<p>Der kan være flere forskellige brikker på listen, der ikke er relevante at få med over i Trios skemakladde, da disse er oprettet som hjælpebrikker for skemalæggeren.</p> <p>Eksempler på disse er:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skemafrie dage - Mødebrikker - Præstebrikker mm. <p>Ovenstående er typisk karakteriseret ved kun at have data i en af valideringslistens kolonner (person, klasse, fag, lokale)</p>	<table border="1"> <tr><td>TS</td><td>BA</td><td>ENG</td><td>GR 10</td><td>Normperiode</td><td>1</td><td>8</td></tr> <tr><td>TS</td><td></td><td></td><td></td><td>Normperiode</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>TS</td><td></td><td></td><td></td><td>Normperiode</td><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>TS</td><td></td><td></td><td></td><td>Normperiode</td><td>1</td><td>3</td></tr> <tr><td>TS</td><td></td><td></td><td></td><td>Normperiode</td><td>1</td><td>4</td></tr> <tr><td>TS</td><td></td><td></td><td></td><td>Normperiode</td><td>1</td><td>5</td></tr> <tr><td>TS</td><td></td><td></td><td></td><td>Normperiode</td><td>1</td><td>6</td></tr> <tr><td>TS</td><td></td><td></td><td></td><td>Normperiode</td><td>1</td><td>7</td></tr> <tr><td>TS</td><td>DB</td><td>BHK</td><td>BZ</td><td>Normperiode</td><td>2</td><td>1</td></tr> </table>	TS	BA	ENG	GR 10	Normperiode	1	8	TS				Normperiode	1	1	TS				Normperiode	1	2	TS				Normperiode	1	3	TS				Normperiode	1	4	TS				Normperiode	1	5	TS				Normperiode	1	6	TS				Normperiode	1	7	TS	DB	BHK	BZ	Normperiode	2	1
TS	BA	ENG	GR 10	Normperiode	1	8																																																											
TS				Normperiode	1	1																																																											
TS				Normperiode	1	2																																																											
TS				Normperiode	1	3																																																											
TS				Normperiode	1	4																																																											
TS				Normperiode	1	5																																																											
TS				Normperiode	1	6																																																											
TS				Normperiode	1	7																																																											
TS	DB	BHK	BZ	Normperiode	2	1																																																											
Ikke placerede brikker, der skal håndteres	<p>Tjek om der er overensstemmelse mellem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Medarbejderens initialer - Klassens/holdets betegnelse - Fagets betegnelse - Periodens betegnelse <p>(der valideres IKKE på lokaler. Her er det Trios lokaler, der er gældende)</p> <p>Er der ikke angivet en periode, læses kolonnen af Trio som værende normperioden.</p>																																																																
Særligt ved gruppeimport	<p>Hvis der på listen fremkommer valideringer på en medarbejders samlede skema, uden at der er umiddelbare uoverensstemmelser, kan dette skyldes at den pågældende medarbejder ikke forefindes i den valgte gruppe.</p>																																																																
Håndtering af valideringerne i hhv. Trio og Tabulex Skemalægning	<p>Når du har konstateret en uoverensstemmelse, skal du konsekvensrette i det program, hvor fejlen findes.</p> <p>Når du har rettet uoverensstemmelserne, prøv da at indlæse CSV-filen igen.</p> <p>Denne proces gentages, indtil valideringslisten udelukkende indeholder kendte/accepterede afvigelser.</p>																																																																

Trin for trin – Overførsel af skema fra Tabulex Skemalægning til oversigtsskemaet i Trio

<p>Håndtering af divergerende perioder</p>	<p>Hvis valideringslisten indeholder brikker med divergerende perioder, og du i Tabulex Skemalægning ikke har den ønskede periode, skal denne importeres fra Trio.</p> <p>Dette gør du i Trio under Værktøj Skemalægning Eksport af perioder til Tabulex Skemalægning.</p> <p>Du kan herefter importere perioderne fra den dannede fil i Tabulex Skemalægning under Filer Importer periodebetegnelser fra Trio.</p>	
<p>Fagfordelt undervisning, der ikke er skemalagt</p>	<p>Du kan udskrive en liste over brikker, der er over-/underplacerede i skemakladde under Værktøj Logikrapport. Vælg rapportliste: Brikker, der er over-/underplacerede i skemakladde.</p>	
<p>Placer brikker, der mangler at blive placeret, manuelt</p>	<p>Gå igen i menuen Skema Indberetning af skemakladde.</p> <p>Marker en lektion i venstre side.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Træk lektionen ind på den ønskede position eller 2) Hold Ctrl-tasten nede og udpeg placeringen. <p>Har du overført fagfordelingen fra Trio til Tabulex Skemalægning, kan du få lektionsplaceringerne retur til Trio.</p>	
<p>Overfør skemaskabelon til oversigtsskema</p>	<p>Vælg: Overførsel Overfør kladde til oversigtsskema.</p>	
<p>Udpeg de personer, du ønsker at overføre skema-kladde til oversigtsskema for</p>	<p>Ved hjælp af pilene udpeger du nu de personer, du ønsker at overføre skemakladde for.</p>	

Trin for trin – Overførsel af skema fra Tabulex Skemalægning til oversigtsskemaet i Trio

<p>Angiv datointerval og overførselsmåde</p>	<p>Du skal nu vælge, hvordan du vil overføre skemakladden.</p>	
<p>Enkeltuger</p>	<p>Du kan vælge enkeltuger. Sæt flueben ved de uger, skemaet skal gælde for. Hvis du ønsker at markere alle uger, kan du bruge funktionen "Ctrl A".</p>	
<p>Periode</p>	<p>Du kan også vælge en periode fx hele skoleåret (01/08-31/07). HUSK at fjerne fluebenet, hvis der er dage, der IKKE skal være omfattet af importen (fagdage).</p>	
<p>Vilkårlige datoer</p>	<p>Den tredje mulighed er "Valg af vilkårlige datoer". Her vælger du datoer vha. kalenderen. Klik på "Tilføj" knappen.</p>	
<p>Overførselsmåde</p>	<p>Vælg måde for overførsel.</p>	
<p>Optæl tid jævnfør skema.</p>	<p>Hvis du ønsker at optælle tid jævnfør skema, skal du gå i Tjenestetid Undervisning og klikke på knappen "Optæl tid".</p>	